

# POROČILO O REALIZACIJI LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA



## Vrtec Trbovlje

ŠOLSKO LETO 2023/2024

## **POROČILO O REALIZACIJI LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA ZA ŠOLSKO LETO 2023/2024**

<b>1. Izhodišča .....</b>	<b>3</b>
<b>2. Poslovalni čas enot in dnevni red.....</b>	<b>5</b>
<b>3. Obseg predšolske dejavnosti.....</b>	<b>6</b>
<b>4. Razporeditev delavcev .....</b>	<b>13</b>
<b>5. Sodelovanje s starši .....</b>	<b>14</b>
<b>6. Sodelovanje z vzgojno-izobraževalnimi zavodi, organizacijami, društvi, institucijami.....</b>	<b>17</b>
<b>7. Program strokovnega izpopolnjevanja delavcev.....</b>	<b>19</b>
<b>8. Delo strokovnih organov vrtca.....</b>	<b>20</b>
<b>9. Mentorstvo študentom in dijakom na praksi.....</b>	<b>21</b>
<b>10. Prehrana in zdravstveno higienski režim (ZHR).....</b>	<b>25</b>
<b>11. Pomembni dogodki v šolskem letu 2023/24.....</b>	<b>28</b>
<b>12. Organizacija dela v času šolskih počitnic .....</b>	<b>30</b>
<b>13. Delo v spremljevalnih procesih.....</b>	<b>31</b>

## 1. IZHODIŠČA

Občinski svet Občine Trbovlje je 18. 4. 2016 sprejel ODLOK O USTANOVITVI JAVNEGA VZGOJNO-VARSTVENEGA ZAVODA z imenom

**VRTEC TRBOVLJE** s sedežem na RUDARSKI CESTI 10 a.

Odlok je bil objavljen v Uradni vestnik Zasavja, št. 6/2016 in je začel veljati 27. 4. 2016.

VRTEC TRBOVLJE organizira in izvaja dejavnost predšolske vzgoje, programe in projekte v skladu z zakonom in odlokom. Predšolska vzgoja je z zakonom določena kot javna služba. Trajno in nemoteno uresničevanje dejavnosti v javnem interesu zagotavlja Občina Trbovlje v okviru svojih funkcij.

Pedagoška organiziranost in poslovanje javnega zavoda VRTEC TRBOVLJE temelji na veljavni zakonodaji in strokovnih izhodiščih za področje predšolske vzgoje, upošteva lastni doseženi razvoj, posebnosti okolja in prepoznavno izročilo kraja v kulturnem, družbenem in gospodarskem razvoju.

### 1. 1. Veljavna zakonodaja

- Zakon o vrtcih (Uradni list RS, št. [100/05](#) – uradno prečiščeno besedilo, [25/08](#), [98/09](#) – ZIUZGK, [36/10](#), [62/10](#) – ZUPJS, [94/10](#) – ZIU, [40/12](#) – ZUJF, [14/15](#) – ZUUJFO, [55/17](#) in [18/21](#))
- Zakon o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, [8/96](#), [36/00](#) – ZPDZC in [127/06](#) – ZJZP)
- Zakon o delovnih razmerjih (Uradni list RS, št. [21/13](#), [78/13](#) – popr., [47/15](#) – ZZSDT, [33/16](#) – PZ-F, [52/16](#), [15/17](#) – odl. US, [22/19](#) – ZPosS, [81/19](#), [203/20](#) – ZIUPOPDVE, [119/21](#) – ZČmIS-A, [202/21](#) – odl. US, [15/22](#), [54/22](#) – ZUPŠ-1, [114/23](#) in [136/23](#) – ZIUZDS)
- Zakon o sistemu plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. [108/09](#) – uradno prečiščeno besedilo, [13/10](#), [59/10](#), [85/10](#), [107/10](#), [35/11](#) – ORZSPJS49a, [27/12](#) – odl. US, [40/12](#) – ZUJF, [46/13](#), [25/14](#) – ZFU, [50/14](#), [95/14](#) – ZUPPJS15, [82/15](#), [23/17](#) – ZDOdv, [67/17](#), [84/18](#), [204/21](#), [139/22](#), [38/24](#) in [48/24](#) – odl. US)
- Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. [16/07](#) – uradno prečiščeno besedilo, [36/08](#), [58/09](#), [64/09](#) – popr., [65/09](#) – popr., [20/11](#), [40/12](#) – ZUJF, [57/12](#) – ZPCP-2D, [47/15](#), [46/16](#), [49/16](#) – popr. in [25/17](#) – ZVaj in [123/21](#), [172/21](#), [207/21](#) in [105/22](#) – ZZNŠPP, [141/22](#), [158/22](#) – ZDoh-2AA in [71/23](#))
- Kolektivna pogodba za negospodarske dejavnosti v Republiki Sloveniji (Uradni list RS, št. [18/91](#), [53/92](#), [13/93](#) ZNOIP, [34/93](#), [12/94](#), [18/94](#) ZRPJZ, [27/94](#), [59/94](#), [80/94](#), [64/95](#), [19/97](#), [37/97](#), [87/97](#) – ZPSDP, [3/98](#), [3/98](#), [39/99](#) – ZMPUPR, [39/99](#), [40/99](#) – popr., [99/01](#), [73/03](#), [77/04](#), [115/05](#), [43/06](#) – ZKoIP, [71/06](#), [138/06](#), [65/07](#), [67/07](#), [57/08](#) – KPJS, [67/08](#), [1/09](#), [2/10](#), [52/10](#), [2/11](#), [3/12](#), [40/12](#), [1/13](#), [46/13](#), [95/14](#), [91/15](#), [88/16](#), [80/18](#), [31/19](#), [80/19](#), [97/20](#), [160/20](#) in [88/21](#) in [136/22](#))

- Kolektivna pogodba za dejavnost vzgoje in izobraževanja v Republiki Sloveniji (Uradni list RS, št. [52/94](#), [49/95](#), [45/96](#) – popr., [34/96](#), [51/98](#), [28/99](#), [39/99](#) – ZMPUPR, [39/00](#), [78/01](#) – popr., [56/01](#), [64/01](#), [56/02](#), [43/06](#) – ZKoliP, [60/08](#), [79/11](#), [40/12](#), [46/13](#), [106/15](#), [8/16](#) – popr., [45/17](#), [46/17](#), [80/18](#), [160/20](#), [88/21](#), [136/22](#), [11/23](#) in [13/24](#))
- Pravilnik o plačilih staršev za programe v vrtcih (Uradni list RS, št. [129/06](#), [79/08](#), [119/08](#), [102/09](#) in [62/10](#) – ZUPJS)
- Pravilnik o normativih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje (Uradni list RS, št. [27/14](#), [47/17](#), [43/18](#) in [54/21](#) in [82/23](#))
- Pravilnik o normativih in minimalnih tehničnih pogojih za prostor in opremo vrtca (Uradni list RS, št. [73/00](#), [75/05](#), [33/08](#), [126/08](#), [47/10](#), [47/13](#), [74/16](#) in [20/17](#) in [63/23](#))
- Splošni akti Vrtca Trbovlje: Pravila Vrtca Trbovlje, Pravilnik o varovanju osebnih podatkov, Pravilnik o sistemizaciji delovnih mest, Notranji predpis za izvedbo postopka za oddajo javnih naročil male vrednosti, Pravilnik o vzpostavitvi notranje poti za prijavo kršitev predpisov v Vrtcu Trbovlje
- Sistemizacija s soglasjem ustanovitelja dne, 12. 6. 2024 ter Sprememba sistemizacije s soglasjem z dne, 23. 8. 2024 in veljavnostjo od dne, 1. 9. 2023.

## 1. 2. Strokovna izhodišča

- Družbena zasnova javnih vrtcev in programske usmeritve – BELA KNJIGA, MŠŠ 1/95
- Načela sodobnega, drugačnega vrtca – po Strategiji razvoja vzgoje in izobraževanja v XXI. stoletju
- Vsebinska prenova predšolske vzgoje v vrtcih, november 1996
- Etični kodeks, 1996 - strokovni povzetki posvetov, usposabljanj na ravni republike in občine
- **Kurikulum za vrtce** – javnoveljavni program za predšolsko stopnjo – Sklep o programu predšolske vzgoje Ur.l. RS št.:33/99 in Sklep MŠZŠ o uvajanju Kurikuluma za vrtce dne 10. 7. 2000
- sodelovanje s Pedagoškim inštitutom v mreži vrtcev, ki implementirajo metodologijo Korak za korakom – izvedbena raven kurikuluma
- sodelovanje z Zavodom RS za šolstvo v mreži vrtcev, fakultetami, študijske skupine
- Vse doseženo ima izhodišča v strokovnih kompetencah in zavzetosti zaposlenih, v njihovem pozitivnem odnosu do sprememb in odgovornosti do otrok, staršev, strokovnih sodelavcev z upoštevanjem kulturnega razvoja in specifičnosti okolja, izročila kraja, potreb, želja, interesov otrok in staršev **v dogovoru z ustanoviteljico oziroma financerjem – Občino Trbovlje.**

## 2. POSLOVALNI ČAS ENOT IN DNEVNI RED

Enote so praviloma odprte šest do enajst ur in pol, prilagojeno je potrebam staršev.

od 5. <sup>45</sup> do 15. <sup>30</sup>	ENOTA BARBARA
od 4. <sup>45</sup> do 16. <sup>30</sup>	ENOTA CICIBAN
od 6. <sup>00</sup> do 15. <sup>30</sup>	ENOTA MOJCA
od 4. <sup>45</sup> do 16. <sup>30</sup>	ENOTA PIKAPOLONICA
od 6. <sup>30</sup> do 15. <sup>30</sup>	ODDELEK na OŠ
od 7. <sup>00</sup> do 13. <sup>30</sup>	ODDELEK ČEBELICA na pediatriji Bolnišnice Trbovlje.

Vzgojiteljice so prilagodile **dnevni red** potrebam otrok. Zelo premišljeno je bil oblikovan dnevni red pri najmlajših, ker so otroci prihajali z različnimi navadami in potrebami. Čas bivanja otrok v vrtcu, ure prihajanja in odhajanja - temu so bili prilagojeni obroki (število in čas prehrane). Otroci v poldnevem programu nimajo malice, saj vrtec zapustijo po kosilu, do 13 ure. Zagotavljanje osnovnih potreb otrok je zahtevalo tudi smiselno organizacijo počitka. Vsaka enota je imela drugače organiziran čas počitka oziroma mirne in živahne aktivnosti. Dnevni redi enot so izobešeni v garderobah. Po letnem delovnem načrtu je bilo organizirano dežurstvo v času, ko je bilo zmanjšano število otrok.

V vseh enotah smo v začetku šolskega leta spremljali приход in odhod otrok v vsakem oddelku. Na podlagi spremljanj smo lahko oblikovali urnike, ki so bili narejeni glede na prisotnost otrok.

V enoti Pikapolonica se izvaja samo dnevni program, otroci so časovno najdlje prisotni. Tudi v enoti Ciciban je večina otrok vključenih v dnevni program, tako da na nivoju Vrtca Trbovlje ni bilo oblikovanega oddelka s poldnevem programom.

### 3. OBSEG PREDŠOLSKE DEJAVNOSTI

V šolskem letu 2023/2024 je bilo 1. 9. število vpisanih otrok v redne dnevne in poldnevne programe 507, v popoldansko obliko Cicibanove urice in Igrajmo se skupaj pa je bilo vpisanih 9 otrok.

ŠOLSKO LETO	ŠT. ODD. 1-3 LET		KOMB. ODD. 1-4 LET		ŠT. ODD. 3-6 LET		ŠTEVILO OTROK		ŠTEVILO STR. DELAVCEV	
	22/23	23/24	22/23	23/24	22/23	23/24	22/23	23/24	22/23	23/24
PIKAPOLONICA	4	4	/		5	5	168	163	20+1,75	20,5+2
CICIBAN	3	4	/		5	5	164	152	19,5+1	21,5
Oddelek na OŠ A.H.	/	/	/	/	1	1	24	21	2	2
BARBARA	2	2	/	/	4	4	114	113	13	12,5+1
MOJCA	/	/	1	1	3	3	65	64	8,5+1	8,5+1
SKUPAJ	9	10	1	1	18	18	535+10	513+19	66,75	69
Bolnišnični oddelek	/	/	1	1	/	1	10	10	1	1
Igrajmo se skupaj	/	1	/	/	/	/	/	9	1	1

V Vrtec Trbovlje je bilo tako vključenih:

- 139 otrok I. starostnega obdobja
- 368 otrok II. starostnega obdobja starost
- 6 otrok v razvojni oddelek

Pediatrični oddelek je povprečno obiskovalo od 10 do 15 otrok. V popoldanske dejavnosti (CU+ISS) se je vključilo 9 otrok.

V rednih oddelkih je bilo v šolskem letu 2023/24 integriranih **29 otrok z usmeritvijo in dodatno strokovno pomočjo**, ki so bili vključeni v 14 oddelkov s prilagojenim izvajanjem in dodatno strokovno pomočjo. Vsem je bila dodatna strokovna pomoč dodeljena na podlagi zapisnika CZO.

V razvojni oddelek je bilo vključenih **6** otrok. Tedensko sta se vključevali delovna terapevtka in fizioterapevtka iz ZD Trbovlje.

**12 otrok**, usmerjenih v redne oddelke gre septembra 2024 v šolo. Iz razvojnega oddelka se bo **1** otroki vključil v ustrezen osnovnošolski program. Za vse te otroke smo podali zahtevo za spremembo nivoja izobraževanja in napisali obširnejša poročila.

Vsem integriranim otrokom skupaj smo omogočili **53** ur dodatne strokovne pomoči (43 spec. reh. pedagoga/inkl. pedagoga, 10 logopeda). Za 2 otroke v RO smo na ZGNL tudi letos zaprosili za sudropedagoško uro na teden, vendar smo še vedno uvrščeni na čakalni seznam in te pomoči žal tudi letos niso bili deležni.

Z mesecem februarjem 2024 smo izgubili dve izvajalki dodatne strokovne pomoči, ker sta se zaposlili drugje. Na pomoč smo zaprosili vse okoliške OŠ. Pomoč nam je ponudila tudi OŠ dr. Slavka Gruma Zagorje. Javila sta se dva izvajalca. Ena je lahko vskočila le za krajši čas in smo v aprilu začeli z drugo izvajalko. Žal so te menjave najbolj vplivale na obravnavo otrok, ki je bila neredna in je potekala v poznih urah (po 13. uri), prav tako smo bili ti otroci deležni manjšega števila ur (po 1h na teden).

V Vrtec Trbovlje je bilo na podlagi zapisnika CZO v redne oddelke vključeno:

- 3 otroci z MAS (avtizem)
- 4 otroci s celostnim razvojnim zaostankom
- 20 otrok z neharmoničnim razvojem in govornimi motnjami
- 2 otroka s sladkorno boleznijo

V razvojni oddelek Vrtca Trbovlje je vključenih:

6 otrok s celostnim razvojnim zaostankom. Po novem zakonu se diagnoze ne postavijo. Pri 1 otroku je postavljena že diagnoza avtističnega spektra. Vsi imajo zaostanke na govorno jezikovnem področju. Pri dveh diagnostika še ni zaključena. Pri 1 otroku pa gre za kromosomsko okvaro.

Otrokom je bilo glede na vrsto motnje v zapisniku CZO določeno:

- 23 ur tedensko logopedске obravnave,
- 54 ur tedensko specialno/rehabilitacijske obravnave,
- 2 ure tedensko tiflopedagoške obravnave,
- 2 ure tedensko surdopedagoške obravnave.

Za izvedbo dodatne strokovne pomoči smo poleg redne zaposlene vzgojiteljice za dodatno strokovno pomoč, ki je tedensko opravljala **30** ur dela z otroki (20 na podlagi zapisnika in 10 ur za rizične otroke), sodelovali še z osmimi zunanjimi sodelavci, ki so tedensko skupaj opravili **48 ur** DSP - organizacija dela, pogoji, sredstva, vsebina, spremljanje realizacije ur, vključitev v evalvacije, načrtovanje:

- Anastazija Pograjc – inkluzivna pedagoginja – **30** ur
- Mojca Potočnik – profesorica defektologije (s.p.) – **15** ur,
- Valentina Forjan – študentka inkluzivne pedagogike – **22** ur,
- Sara Jukić – študentka 2. stopnje logopedije in surdopedagogike – **8** ur tedensko,
- Alena Džafić Dedić – logopedinja in surdopedagoginja (ZGN Ljubljana) – **3** ure tedensko.

Od meseca marca 2024 smo začeli sodelovati še z:

- Vanesso Gostiša – mag.prof.spec.reh.ped.- **7** ur
- Blaž Vozelj – mag.prof.spec.reh.ped. – **2** ure
- Mojca Perič – prof.defektologije - **5** ur
- Anja Čelan – inkluzivna pedagoginja – **2** uri

(Priloga 1: Poročilo svetovalne delavke in

Priloga 2: Poročilo izvajalke DSP)

### 3.1. Cene programov

Cene programov od 1. 2. 2023

PROGRAM	EKONOMSKA CENA v €
I. starostno 1–3 (nad 6 ur, zajtrk, kosilo, malica)	629,77
kombiniran oddelek 2–4 let	/
II. starostno o. 3–6 (nad 6 ur, zajtrk, kosilo, malica)	461,88
II. starostno o. 3–6 (do 6 ur, zajtrk, kosilo)	429,58
Razvojni oddelek	1151,17
Cicibanove urice, Igrajmo se skupaj	11,59 / srečanje
Počitniške rezervacije (julij, avgust)	30 % plačila staršev po odločbi
Podaljšano bivanje (preko časa poslovanja zavoda)	12,00/uro

### 3. 2. Obogatitvene in dodatne dejavnosti, kjer so sodelovali otroci

Dejavnosti	Število otrok/ obseg	Kakšne izkušnje, spoznanja so pridobili otroci/ pomen zanje
Tonček Knjigoljub	238	Oblika dejavnosti, ki je tudi pri mlajših otrocih pripomogla k vzgoji o pomenu knjige. Bogatili in razvijali so besedni zaklad, osvajali nove besede, se veselili poslušanja zgodb, razvijali samozavest ob samostojnem pripovedovanju vsebin pred prijatelji in ob tem premagovali strah pred nastopom, poslušali drug drugega, pridobivali na odnosu do knjige. Nekaj srečanj je bilo izvedenih na daljavo oziroma zunaj.
Potujoči nahrbtnik/ Potujoča gozdna košarica	331	Povezovanje vrtca in otrokovega doma, prav tako pa starše in otroke povezuje ob skupnem prebiranju knjig, raziskovanju kaj je v košarici... Otroci in starši so med prebiranjem, raziskovanjem komunicirajo, preživljajo skupaj lepe trenutke, razvijajo odnos do tuje lastnine...



Cici vesela šola	63	Otroci so se seznanili s pisnim načinom tekmovanja, reševanja nalog, sledili ustnim navodilom ter se orientirali na papirju. Prebirali so Cicidoje, reševali uganke, peli pesmi..., ob tem so utrjevali in pridobivali nova spoznanja, razvijali so logično sklepanje, razmišljanje, pridobivali na samozavesti in občutku zadovoljstva ob rešitvah.
Mali sonček	19	Urili so se v različnih gibalnih spretnostih in imeli dovolj možnosti, da osvojijo priznanje, sodelovali tudi starši. Spoznavali, da z gibanjem krepimo zdravje in pridobivamo različne gibalne spretnosti pri opravljanju različnih dejavnosti.
Zdravje v vrtcu	127	Z izvedbo programa Zdravje v vrtcu želimo poudariti kot pomembno vrednoto zdravje otrok ter ustvariti pogoje za njihovo dobro počutje. Z različnimi izvedbami vsebin želimo spodbuditi posameznika h krepitvi ohranjanja in izboljšanja zdravja v življenju. Menimo, da je ozaveščanje otrok o zdravem in varnem načinu življenja pomembno že v predšolskem obdobju. V skladu s tem se oblikuje tudi zdravo in varno okolje za otroka.
EKO vsebine	180	Otroci so pridobivali temelje za ravnanje v skladu z eko vrednotami, se aktivno seznanjali z ekološko problematiko in razvijali ustrezen odnos do naravnega okolja. Učili so se ravnanja z odpadki in raznolike izkušnje o ponovni uporabi le teh. Pozitivno je bilo tudi sodelovanje s starši. Pridobivali in utrjevali so spoznanja o nevarnosti sonca in spoznavali zaščite pred njim.
Varno s soncem	416	Odkrivali in spoznavali lastnosti sončnih žarkov - zdravju koristnih in škodljivih posledic - s primernimi dejavnostmi - ustrezna zaščita.
EKO bralna značka	69	Prebiranje knjig skupaj s starši z ekološko vsebino.

Pasavček	21	Seznaniti in starše preko otrok spodbuditi k dosledni in pravilni uporabi otroških varnostnih sedežev in pripetost otrok med vožnjo. Slogan projekta je Red je vedno pas pripet.
Mali umetnik	254	Oblikovali odnos do svojih in drugih likovnih del; razstavljali v garderobi in s tem seznanili tudi starše z likovno ustvarjalnostjo otrok.
Beli zajček	134	Seznanjali so se, kako skrbimo za okolje, da je čisto, kako ga varujemo. Otroke in odrasle spodbujali k zdravemu življenju.
CICI zborček Murenčki	161	Spoznavanje in usvajanje petja v skupini, ob spremljavi inštrumentov. Delovala sta dva cici zborčka iz enote BA in enote MO.
Gozdni vrtec	178	Gozdni vrtec je dolgotrajen izobraževalni proces na prostem, ki je celosten. Otrokom omogoča, da se razvijajo z zdravim sodelovanjem s tveganjem, reševanjem problemov in samoodkrivanjem, vse v naravnem okolju na praktičen in premišljen način. Vse oblike izobraževanja na prostem ustvarjajo zelo dragocene izkušnje otrok.
Spoznavajmo se s športom	219	Najstarejši otroci so se preko leta seznanili s štirimi športi ter preko njih razvijali ter pridobivali gibalne sposobnosti. Dejavnosti zanj so pripravili trenerji
Tačke pomagačke	148	Otroke seznaniti in jim približati, kako velika odgovornost je domača žival ter kaj vse zmore – pomoč otrokom s PP, slepim, premagovanje različnih težav
Izposoja igrač, Maskota na domu	129	Povezovanje s straši; povezava med vrtcem in domom – preko sredstev, ki so jih otroci nosili domov. Le-ti so seznanjali starše z vsebinami in se z njimi pogovarjali, utrjevali znanje, spoznavali primere dobrih igrač.
Kulturni abonma	359	Kulturni abonma Vrtca Trbovlje je zajemal 7 dejavnosti za otroke iz različnih umetniških področij.

Noč v vrtcu	60	Zraven ustvarjanja lepih spominov in učenja so se v treh oddelkih najstarejših otrok odločili, da se otroci preizkusijo spati izven domačega, varnega okolja ter da bi s tem v čim večji meri postali samostojni.
Zdravstvena preventiva	19	Sodelovanje z zobno asistentko in medicinsko sestro Zdravstvenega doma Trbovlje/Splošne bolnišnice Trbovlje v okviru dejavnosti zdravstvene in zobozdravstvene preventive, spoznavanja zdravstvenih in zobozdravstvenih vsebin.
Mladi športnik-specialna olimpijada	6	Mladi športnik je prilagojen športni program za otroke z motnjo v duševnem razvoju v starosti od 2-7 let, ki ga je zasnoval tim strokovnjakov pri specialni olimpijadi z željo, da se tudi predšolskim otrokom s posebnimi potrebami zagotovi primerne oblike motoričnih aktivnosti, ki bodo ugodno vplivale na njihov razvoj.
Ciciribci	35	Gibanje v naravi, hoja, popoldanski sprehodi, daljši cicibanovi izleti skupaj s starši.

### 3. 3. Udeležba otrok na prireditvah, predstavah, dogodkih

Otroci imajo možnost spoznavati različna okolja, objekte, nove vsebine, ki jih sami doživljajo oziroma doživetja omogočijo drugim, zato so se tudi letos udeležili različnih prireditev: kot obiskovalci in tudi kot izvajalci.

#### Otroci so pripravili za druge.....

- Nastop (pevski in plesni) v mestnem parku
- Obisk Doma upokojenecv Franc Salamon
- Pohod z rdečimi baloni
- Nastop skupine v okviru meseca kulture za starejše otroke: petje ob kitari, plesna dramatizacija, deklamacije, izštevanka, ples v parih
- Očistimo Trbovlje - čistilna akcija
- Obujanje starih običajev - iskanje pirhov
- Pust
- Podnebni tek na igrišču vrtca Barbara
- Izdelajmo in podarimo kamenčke prijaznosti
- Risanje risbic za: Samo otroci nas držijo pokonci
- Izdelava kazal za knjige za upokojene delavce vrtca
- Nastop pevskega zbora na prireditvi za upokojene delavce vrtca
- Šport špas - slovo od vrtca
- Pozdrav prvošolcev ob prihodu v šolo
- Nastop otrok v VDC Zgorje z igrico Mojca Pokrajculja

#### Drugi so pripravili za otroke...

- Obisk in obdaritev dedka Mraza
- Kulturni abonma Vrtca Trbovlje
- Lutkovna predstava za najmlajše otroke v izvedbi Lutkovne skupine Lučka
- Ogled filma o čebelah - čebelarska zveza Slovenije in skupno petje
- Obisk knjižničarke in Tončka knjigoljuba iz Knjižnice Toneta Seliškarja Trbovlje
- Obisk filatelistične razstave
- Program Kolesarčki
- Podelitev priznanj Tončka knjigoljuba
- Obisk gasilcev in ogled vozila
- Obisk terapevtskega psa
- Obisk šol Ivana Cankarja, OŠ Trbovlje
- Zobozdravstvena oskrba, obisk zobne asistentke - pravilno umivanje zob
- Sodelovanje z MK - Cici vesela šola - reševanje nalog po skupinah - več dni
- Društvo Svit se predstavi: Velikanovo črevo
- Teden otroka - druženje na nivoju enote
- Tradicionalni slovenski zajtrk: priprava pogrinjka

(Priloga 3: Poročila o realizaciji LDN enot)

## 4. RAZPOREDITEV DELAVCEV

Pri razporeditvi delavcev so bile upoštevane zakonske osnove, Pravilnik o normativih in kadrovskih pogojih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje v skladu s potrebami zavoda:

- pogoji dela v enotah in v soglasju z ustanoviteljem: čas poslovanja enot in oddelkov, dislociranost;
- racionalna kombinacija nalog različnih področij dela za posamezne delavce po sistematizaciji delovnih mest;
- integrirani otroci s posebnimi potrebami v rednih oddelkih;
- drugačne oblike dela v obogatitvenih programih;
- v mreži vrtcev pri Pedagoškem inštitutu za metodologijo programa Korak za korakom;
- interno usklajevanje pedagoške organiziranosti in svetovanja med področji delovnih procesov;
- drugi interni projekti enot in skupin v sodelovanju s starši in z drugimi zunanjimi sodelavci.

### 4. 1. ŠTEVILO ZAPOSLENIH IN RAZPOREJENIH DELAVCEV

1. S **1. 9. 2023** je bilo v Vrtcu Trbovlje zaposlenih **107** ljudi. Od tega jih je **7** zaposlenih za polovični delovni čas in 1 delavka na 6 ur. Tako je iz preračunanih ur in potrjene sistemizacije zaposlenih **92,75** delavcev. Občina je v skladu z 38.členom Pravilnika o normativih in kadrovskih pogojih izdala soglasje k ugodnejšemu normativu pri umestitvi dveh invalidnih oseb. Po normativu je lahko zaposlenih **94,74** delavcev. Tako je razvidno, da imamo premalo zaposlenega 1,99 delavca. Na tržno dejavnost sta razporejena kuhar (0,84) in kuharska pomočnica (0,17), vzgojiteljica v bolnišničnem oddelku pa je sofinancirana še iz občin Zagorje ob Savi in Hrastnik. Zaposlene imamo štiri javne delavce (do decembra 2023), od februarja dalje pa 3 osebe.

#### Upokojitve:

#### 2. Jubilejne nagrade:

- ✓ Za 10 let delovne dobe - 2 delavca
- ✓ Za 20 let delovne dobe - 2 delavca
- ✓ Za 30 let delovne dobe - 0 delavcev
- ✓ Za 40 let delovne dobe - 2 delavca

Sistematizacija delovnih mest za leto 2023/24 opredeljuje deleže del in nalog po normativu za zaposlene v vrtcu. K predlogu Vrtca Trbovlje je izdala ustanoviteljica Občina Trbovlje soglasje k sistemizaciji delovnih mest dne, 29. 6. 2023 ter Soglasje k spremembi sistemizacije za leto 2023/24 z dne, 5. 9. 2023.

## 5. SODELOVANJE S STARŠI

Dobro povezovanje s starši raste v **partnerski odnos**, ki omogoča skladnejše delovanje in uresničevanje otrokove dobrobiti. Oblike sodelovanja so bile skupne, skupinske in individualne. Starši so bili vabljeni na neposredna srečanja, pogovore in izobraževanja. Izbira in odločitev, kje in kako bodo sodelovali, je bila njihova.

### Srečanja s starši

Natančen pregled srečanj s starši je podan v prilogi. Oblike in vsebine srečanj v skupinah se razlikujejo, odvisne so od letnega načrta oddelka in enote. Nekaj oblik srečanja je standardnih, izvedenih je bilo tudi nekaj novih vsebin. Razlikuje se tudi število srečanj, ki je od 5 (obvezno) do 7 srečanj in se odvijajo na nivoju oddelka, enote ali zavoda.

Za dobro sodelovanje s starši se trudimo sodelovati preko spleta, eAsistenta, oglasnih desk, formalnih in neformalnih srečanj, preko sodelovanja v Svetu staršev in Svetu zavoda.

### V vrtčevskem letu 2023/24 smo izvedli naslednje oblike sodelovanja s starši:

- Uvodni roditeljski sestanek za starše novincev (junij 2023).
- Prvi informativni sestanek s strokovnima delavkama, je potekal v mesecu avgustu in smo ga v celoti realizirali.
- Individualne pogovorne urice s starši za novospregjete otroke so potekale v mesecu septembru in smo jih realizirali.
- Govorilne ure so potekale skozi celotno šolsko leto.
- Izvedli smo predavanje gospoda Kramljića z naslovom Moj otrok in nova tehnologija. Veliko veselja!
- Izvedeni so bili zaključki vrtčevskega leta v mesecu juniju po vseh enotah.
- Dopoldansko vključevanje staršev v oddelke je bilo izvedeno v skladu z dogovori med starši in strokovnimi delavci.

### 5.1. SVET STARŠEV

Predstavniki staršev iz vsake skupine se združujejo v Svet staršev zavoda Vrtca Trbovlje. Trije starši iz sveta staršev so predstavniki tudi v svetu zavoda. Člani so se sestali dvakrat v šolskem letu, 26. 10. 2023 in 16. 5. 2024, ter dvakrat v šolskem letu tudi korespondenčno, od 29. 11. 2023 do 8. 12. 2023 in drugič od 16. 4. 2024 do 19. 4. 2024.

#### Člani sveta staršev:

- BARBARA: Bratec Klemen, Šantej Žiga, Kisovec Saša, Koncilja Nika, Hlastec Živa, Podbevšek Andrej.
- CICIBAN: Nuhanović Arif, Zupanec Klemen, Pavlič Tjaša, Lipičnik Irma, Bravec Metod, Frece Uroš, Kajič Maruša, Trošt Klavdija, Juvan Zoran.
- PIKAPOLONICA: Lopan Rok, Stegenšek Sabina, Mašič Nina, Petek Špela, Špitalar Nina, Bokal Suzana, Medved Tadej, Guzej Mirela, Doležalek Škrabar Anja.
- MOJCA: Čehić El-Hana, Podgornik Nejc, Babić Urška, Leskovec Lado.
- IZ ODDELKA NA OŠ ALOJZ HOHKRAUT: Bevc Nastja.

*Prvo srečanje je bilo izvedeno 26. 10. 2023 z naslednjim dnevnim redom:*

*Dnevni red:*

1. Predstavitev vloge Sveta staršev Vrtca Trbovlje.
2. Obravnava Poročila o realizaciji letnega delovnega načrta in Samoevalvacijskega poročila za šolsko leto 2022/2023.
3. Obravnava Letnega delovnega načrta Vrtca Trbovlje za šolsko leto 2023/24.
4. Izvolitev predsednika Sveta staršev Vrtca Trbovlje za vrtčevsko leto 2023/24.
5. Izvolitev dveh predstavnikov staršev v Svet zavoda Vrtca Trbovlje.
6. Vaša vprašanja, želje in pobude.
7. Razno.

Sklepi:

SKLEP: Z dvigom rok, soglasno, so potrdili snemanje srečanja za potrebe zapisnika do potrditve.

SKLEP: Člani Sveta staršev Vrtca Trbovlje soglasno potrjujejo seznanjanje s Poročilom o realizaciji Letnega delovnega načrta za šolsko leto 2022/2023 in Samoevalvacijskim poročilom za šolsko leto 2022/2023 in nanju ni bilo pripomb.

SKLEP: Člani Sveta staršev Vrtca Trbovlje se soglasno strinjajo, da so obravnavali predlog Letnega delovnega načrta Vrtca Trbovlje za šolsko leto 2023/2024. Pripomb ni bilo.

SKLEP: Člani Sveta staršev Vrtca Trbovlje so izvolili go. NASTJO BEVC za predsednico Sveta staršev Vrtca Trbovlje v šolskem letu 2023/24.

SKLEP: V Svetu zavoda Vrtca Trbovlje so predstavniki ga. MIRELA GUZEJ iz enote PI, ga. SAŠA KISOVEC iz enote Barbara in ga. MONIKA AVFLIČ iz enote Ciciban.

SKLEP: V SKLAD VRTCA TRBOVLJE so predlagani in soglasno potrjeni predstavniki staršev:

1. Iz enote BA NIKA KONCILJA,
2. Iz enote PI SABINA STEGENŠEK,
3. Iz enote BA KLEMEN BRATEC in
4. Iz enote BA ŽIGA ŠANTEJ.

V Svetu zavoda Vrtca Trbovlje so predstavniki ga. MIRELA GUZEJ iz enote PI, ga. SAŠA KISOVEC iz enote Barbara in ga. MONIKA AVFLIČ iz enote Ciciban.

*Drugo srečanje je bilo izvedeno dne, 16. 5. 2024 v enoti Pikapolonica z naslednjim dnevnim redom:*

*Dnevni red:*

1. Poslovno poročilo za leto 2023
2. Potek vpisa otrok v Vrtec Trbovlje za šolsko leto 2024/25
3. Izvolitev predstavnika staršev za Komisijo za sprejem otrok v Vrtec Trbovlje
4. Pobude, mnenja, vprašanja
5. Razno

Sklepi:

SKLEP: Svet staršev Vrtca Trbovlje je soglasno potrdil Niko Koncilja za predstavnika Sveta staršev Vrtca Trbovlje v Komisiji za sprejem otrok v Vrtec Trbovlje.

*Prvo korespondenčno srečanje je bilo od 29. 11. 2023 do 8. 12. 2023, glasovalo se je o*

UPRAVNEM ODBORU SKLADA VRTCA TRBOVLJE

Sklepi:

SKLEP: Člane upravnega odbora sklada vrtca je imenoval Svet staršev Vrtca Trbovlje za mandat štirih let na 1. korespondenčnem srečanju, ki je potekalo od 29. 11. 2023 do 8. 12. 2023 do 10.00 ure, in sicer:

predstavniki zavoda, člani sveta zavoda:

1. BLAJ Nataša,
2. KUKOVIČ Gal in
3. MEDVEŠEK Marjeta, ter

predstavniki staršev:

4. KONCILJA Nika,
5. STEGENŠEK Sabina,
6. BRATEC Klemen in
7. ŠANTEJ Žiga.

*Drugo korespondenčno srečanje je bilo od 16. 4. 2024 do 19. 4. 2024, glasovalo se je o*

IMENOVANJE BURJA BOJANE V UO SKLADA VRTCA TRBOVLJE

Sklepi:

SKLEP: Svet staršev Vrtca Trbovlje je imenoval BURJO BOJANO za članico Upravnega odbora Sklada Vrtca Trbovlje namesto KUKOVIČA Gala za mandat štirih let na 2. korespondenčnem srečanju, ki je potekalo od 16. 4. 2024 do 19. 4. 2024 do 12.00 ure.



## 6. SODELOVANJE Z VIZ ZAVODI, ORGANIZACIJAMI, DRUŠTVI...

- S centrom za zgodnjo obravnavo (CZO) je potekalo redno sodelovanje s koordinatorjem Andrejem Poglajnom in specialnimi pediatrinjami Romano Virant Hudomalj ter Mojco Grenc Grošelj. Potekali so multidisciplinarni sestanki, kjer so se sprejemali zapisniki za OPP. Psihologinja Marina Vidović je opazovala napredek otrok v RO, kot tudi napredek posameznih OPP vključenih v redne oddelke. V RO sta se dvakrat tedensko vključevali tudi delovna terapevtka Jasmina Hribar in fizioterapevtka Žana Lukač iz razvojne ambulantne ZD.
- S centrom za duševno zdravje otrok in mladostnikov (CDZOM) je potekalo sodelovanje s socialno delavko Tjašo Krajšek, psihologinjo Petro Drnovšek ter logopedinjo Ano Kodrič. Tekom leta so izvajale obiske v rednih oddelkih in na ta način spremljale napredek otrok, ki so pri njih v ambulantni obravnavi. Potekala je tudi izmenjava informacij s strokovnimi delavkami vrtca.
- Sodelovanje s centrom (CSD) je potekalo na več nivojih, intenzivno preko celega leta. Sodelovali smo v multidisciplinarnih sestankih in skupaj iskali rešitve za pomoč staršem otrok. Večkrat so zaprosili za pisno mnenje o posameznem otroku, o sodelovanju staršev z vrtcem ... Poročilo je zapisala strokovna delavka, po potrebi ga je dopolnila svetovalna delavka. Uslužbenka CSD-ja je predsednica Komisije za sprejem otrok. Več sodelovanja je tudi v septembru, ker na Centru izdajajo staršem odločbe ob vključitvi otrok v vrtec. Tako si posredujemo podatke o starših, ki vloge še niso oddali, in jih lahko k temu pozovemo.
- Z Zobozdravstveno službo smo v okviru vzgoje za ustno zdravje sodelovali z dipl. med. sestro Nino Medvešek, ki je v vseh enotah, v skupinah od 2. leta starosti naprej, izvajala preventivne dejavnosti na temo zobne preventive.
- Z Zavodom za mladino in šport smo sodelovali v okviru »projekta« Spoznavajmo se s športom, kjer so najstarejše skupine tedensko obiskovale urice atletike, rokometu in športnega plezanja.
- Z OŠ Ivana Cankarja, OŠ Trbovlje in OŠ Tončke Čeč smo sodelovali pri mehkem prehodu otrok v šolo. Šole so za vstopnike organizirale ogled in predstavitev šole, razredov ter pripravili zanimiv program za bodoče prvošolčke.
- Z OŠ Tončke Čeč smo sodelovali tudi pri izvajanju programa MEPI ( Mednarodno priznanje za mlade je edinstven in prestižen program neformalnega izobraževanja za mlade med 14. in 24. letom starosti. Udeležence spodbuja h kakovostnemu preživljanju prostega časa in osebnemu razvoju. S pestro paleto aktivnosti poskrbi za razvoj ključnih spretnosti, ki jih mladi potrebujejo pri nadaljnjem študiju, v svoji karieri in nenazadnje osebnem življenju).
- V Vrtcu Trbovlje se trudimo, da v skladu z vizijo načrtujemo dejavnosti in se vključujemo v projekte, ki sledijo naši viziji in k uresničevanju zastavljenih ciljev. Hkrati se trudimo, da je klima v naši organizaciji čim boljša, da jo krepimo z ustrežno motivacijo in dobrim počutjem delavcev, saj je to pogoj za uspešno in kakovostno delo.

Tudi v šolskem letu 2023/24 smo izkoristili notranje strokovne moči in s tem otrokom omogočili popestritev kurikula s številnimi obogatitvenimi dejavnostmi brez dodatnih stroškov staršev (interne lutkovne predstave, Novomedijski vrtec, obisk dedka Mraza ...).

Sodelovali smo preko:

- Projekta »Otroci nas držijo pokonci) – z DUFS, VDC Zasavje, VDC Radeče (obogatili smo jim predpraznične dni z risbicami z lepimi mislimi),
- Igra »Mojca Pokrajculja«, ki so jo odigrali predšolski otroci za upokojene zaposlene Vrtca Trbovlje, za uporabnike VDC Zasavje, starše idr.
- Mlada Olimpijada (udeležba otrok na prireditvi v organizaciji ZMŠT),
- Obiskale so nas kolegice iz vrtca Cerkno, s katerimi smo z veseljem delili izkušnje in primere dobre prakse (november 2023),
- Otvorili smo igralnico na prostem z učnim gozdičkom v enoti Barbara (»Gozdiček veeverice Barbi«),
- Na sejmu Altermed & Flora v Celju so naše strokovne delavke iz enot Barbara in Mojca predstavljale svoje delo v mednarodnem projektu Eko šola,
- Otroci v starosti 4 – 6 let so obiskali Glasbeno šolo Trbovlje, kjer so jim pripravili glasbeno pravljico in predstavitev inštrumentov,
- Sodelovali smo pri akciji »Očistimo Trbovlje« v organizaciji Občine Trbovlje, kjer smo skupaj z otroki poskrbeli za širšo in ožjo okolico naših enot,
- Ponovno smo za otroke v starosti 4- 6 let izpeljali program »Kolesarčki« (seznanjanje otrok preko igre s tem kako se vesti v prometnem okolju, da bi postali bolj previdni in vestni udeleženci v prometu.),
- Predstavili smo se na Poletni muzejski noči v organizaciji DDT (ustvarjalna delavnica za otroke),
- Kvartet klarinetov z basistom in tolkalcem nam je predstavil poklic »vojak glasbenik«, prav tako so svoje poklice otrokom predstavili gasilci, policisti, reševalci idr.
- Zborček »Murenčki« se je večkrat predstavil na različnih občinskih prireditvah in prireditvah drugih zavodov, društev, ki so nas povabili k sodelovanju;

## 7. PROGRAM STROKOVNEGA IZPOPOLNJEVANJA DELAVCEV

Plan izobraževanja vseh delavcev je bil v skladu s Kolektivno pogodbo (32.člen) in je temeljil na potrebah zavoda, ki sledi kakovostnemu izvajanju predšolske dejavnosti. Na osnovi interesov in potreb delavcev, potreb in možnosti zavoda je bila izbira izobraževanja skladna s priporočili strokovnih institucij in čim večjim deležem sofinanciranja.

- V šolskem letu 2023/24 so se strokovni delavci poglobljali v lastno ustvarjalnost, ki jo pri svojem pedagoškem delu vnašajo v pristope pri delu z otroki na vseh kurikularnih področjih. Pri delu z otroki smo se načrtno lotili področja prikritega kurikula, zato so se v ta namen izvajale hospitacije ter poglobljeno delo na starostnih aktivih.
- Koordinatorji aktiva Korak za korakom, vzgojiteljici Marjeta Naglav in Andreja Prašnikar sta izvedli tri delavnice po metodologiji Korak za korakom. Za lažjo pripravo aktiva sta se predhodno udeležili eno in dvodnevne delavnice.
- V šolskem letu 2023/24 smo izpeljali izobraževanje za zaposlene na temo Zahtevni otroci, predavateljica Damjane Šmid. Izobraževanje je potekalo v treh sklopih po 4 ure.
- V mesecu decembru smo izvedli Mreženje zasavskih vrtcev, na katerem smo v prvem delu prisluhnili Petri Majdič na temo motivacije. V drugem delu pa smo si z zaposlenimi iz vrtcev Zagorje in Hrastnik izmenjali dobro prakso in se podružili.
- V šolskem letu 2023/24 smo napisali Erasmusov projekt z naslovom »Prvi zeleni koraki«, kateri je bil odobren in tako pridobili 27.041,00€ evropskih sredstev za tim 13 kolegic, ki bodo svoje znanje in izkušnje nabirale izven meja v prihodnjem šolskem letu.
- Za strokovne delavce smo organizirali šest delavnic s strokovno vsebino (Priprava/izvedba govornih ur, DSP v vrtcu, Nove generacije otrok in staršev, Pozornost in koncentracija predšolskih otrok, Komunikacija med strokovnimi delavci, Otroci s čustvenimi in vedenjskimi motnjami).
- Vsem zaposlenim smo nudili neformalna srečanja, kjer smo nudili raznolike aktivnosti za sproščanje (ples, dihalne tehnike, masaže, peka piškotov, ustvarjanje, sprehodi...).
- Skozi celotno leto je bil tudi poudarek na prepoznavanju šibkih in močnih področij posameznika in prenos znanja med posameznimi strokovnimi delavci (starostni aktivni, aktivni pomočnik/kov, aktivni enot).

(Priloga 4: Realizacija izobraževanja)

## 8. DELO STROKOVNIH ORGANOV VRTCA

- **Tandem oddelka** je zelo pomemben za delo z otroki. Pri pregledu letnih poročil ugotavljam, da so strokovne delavke zadovoljne s sodelovanjem, ki temelji na vedno večji strokovnosti. Pogostejše so dnevne evalvacije in skupno načrtovanje dela, kar zagotavlja bolj usklajeno in strokovno delo in pristope k otrokom.
- Ob bolniških odsotnostih, negah smo za pomoč zaprosili študente oz. upokojene delavce. Sočasnost v oddelkih je bila mogoča takrat, ko so bili na delovnem mestu vsi zaposleni.
- **Aktive enot** so sklicevale so vodje enot. Vabljeni so bili vsi zaposleni v enoti ali pa posamezni profili. Vsebina je bila različna, vezana na aktualno dogajanje v enoti – organizacijske ali pedagoške vsebine.
- **Zbora strokovnih delavcev** sta potekala 2x letno.

Vrtčevsko leto smo pričeli z uvodno konferenco dne 30. 8. 2023. Izvedli smo jo v Domu svobode.

Vrtčevsko leto pa smo zaključili vsi skupaj, s pedagoško konferenco in zborom delavcev, 20. 6. 2024, na Zeleni travi.

- **Strokovni aktivni oziroma starostni aktivni**

- ✓ Aktiv KZK
- ✓ Aktiv za prehrano
- ✓ Starostni aktivni
- ✓ Aktiv VPO-pomočnikova vzgojiteljev
- ✓ Aktiv gozdne pedagogike

**DELO STROKOVNIH AKTIVOV JE KOT PRILOGA DODANA POROČILU O SAMOEVALVICIJI ZA LETO 2023/24, LE-TA JE PRILOGA TEGA DOKUMENTA.**

- **Kolegiji** so bili sklicani po potrebi. V šolskem letu 23/24 je bilo izvedenih devet. Vsebina se je nanašala na skupne aktivnosti po enotah, organizacijo dela glede na bolniške odsotnosti delavcev, dogovore. Srečanja so potekala redno, z zapisniki pa smo obveščali ostale zaposlene.
- **Jutranja srečanja** po enotah smo v šolskem letu 2023/24 nismo izvedli.
- **Strokovne skupine** so pripravile in spremljale izvajanje individualnega programa, pripravile poročila o otrocih s posebnimi potrebami. Strokovna skupina se je za vsakega otroka sestala osebno. Glede na vedno večje število otrok s posebnimi potrebami je tudi težje usklajevanje srečanj strokovnih skupin, zato je del le teh prevzela izvajalka DSP Anastazija Pograjc.

## 9. MENTORSTVO ŠTUDENTOM IN DIJAKOM

### 9.1. NASTOPI OB PRIPRAVI NA STROKOVNI IZPIT

Vsak kandidat, ki želi opraviti strokovni izpit, mora opraviti pred prijavo k strokovnemu izpitu 5 nastopov v oddelku (poleg zadostnega št. opravljenih ur pedagoškega dela), nastope spremlja poleg mentorja tudi ravnatelj, pomočnik ravnatelja oziroma svetovalna delavka. V vrtčevskem letu 2023/24 je strokovni izpit in nastope zanj opravljalo pet oseb, ena oseba je opravljala nastope že v preteklem vrtčevskem letu, strokovni izpit pa je opravila v tem vrtčevskem letu (Dolanc).

Zap.št.	Ime in priimek izvajalca/praktikanta	Mentor	Enota
1.	Andreja Lavrač	Barbara Koritnik	Ciciban
2.	Sara Bokal	Andreja Prašnikar	Ciciban
3.	Maja Oprešnik	Maja Kilar	Pikapolonica
4.	Neža Blaznik	Marjeta Naglav	Mojca
5.	Anja Amon	Manja Vozel (pri Guna)	Ciciban

### 9.2. DIJAKI IN ŠTUDENTI NA PRAKSI

Letošnje šolsko leto so bili na obvezni šolski praksi dijaki Srednje vzgojiteljske šole, gimnazije in umetniške gimnazije Ljubljana, dijaki Gimnazije Celje-Center, Šolskega centra Novo mesto-smer predšolska vzgoja idr. Pri nas je prakso opravljala tudi dijakinja prekvalifikacije z Ljudske univerze Celje - smer predšolska vzgoja.

Dijaki 4. letnikov pridobijo z izvajanjem nastopov v vrtcu delno oceno za maturitetno spričevalo.

S procesom dela so se seznanjali tudi dijaki Srednje šole Zagorje, smer Pomočnik v biotehniko in oskrbi, ter program Gastronomske in hotelske storitve (praksa v vrtčevski kuhinji).

Pedagoško prakso so pri nas opravljali redni in izredni študentje Pedagoške fakultete Koper, študentje s Pedagoške fakultete Maribor, študentje Pedagoške fakultete Ljubljana, ter študentje drugih fakultet, ki lahko opravljajo pedagoško prakso v našem zavodu (Fakulteta za Socialno delo ipd.).

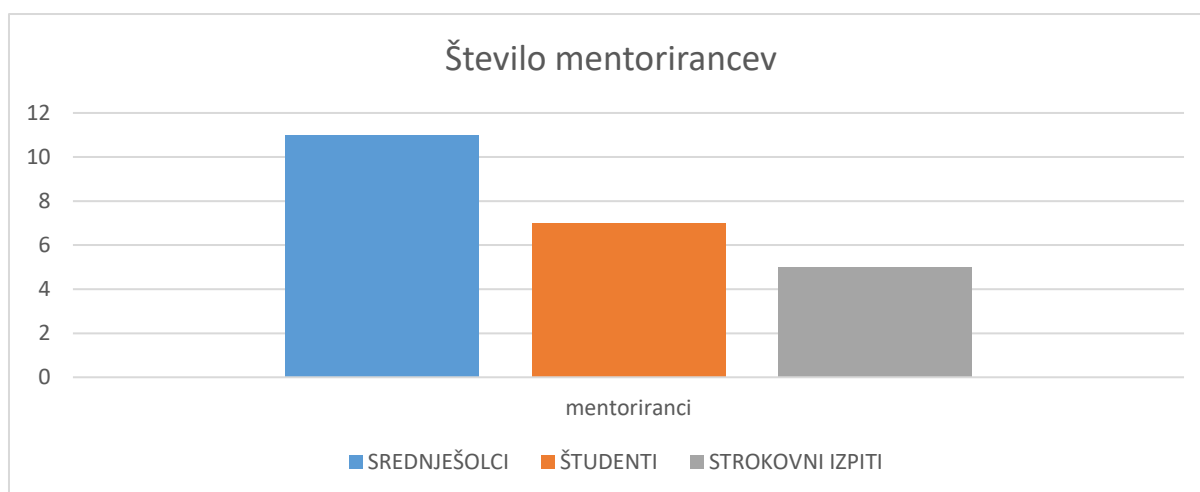
Glede na prijavljene dijake, študente in odrasle, ki bi želeli opravljati prakso v Vrtcu Trbovlje, sva pomočnica ravnateljice in ravnateljica opravili razpored po skupinah in določili mentorje.

Dijakom in študentom vsako leto omogočamo, da med svojo prakso spoznajo različne enote Vrtca Trbovlje in sodelujejo tudi z različnimi mentorji.

Zap. Št	Ime in priimek praktika/ke	Šola/Univerza	Letnik	Mentor	Enota
1.	SARA VESENJAK	Srednja vzg. šola, gimnazija umetniška gimnazija LJ	1.	KORITNIK	CI
2.	MAŠA ROŽMAN	Gimnazija Celje-Center	1.	MIŠVELJ	BA
3.	NEVA HUDARIN	Gimnazija Celje-Center	1.	PIKŠ	MO
4.	SASA IGLIČ	Srednja vzg. šola, gimnazija umetniška gimnazija LJ	3.	SACIČ	CI
5.	PETRA TEŠIČ	Šolski center Novo Mesto	3.	MATKO	PI
6.	TJAŠA ŠIMENC	Srednja vzg. šola, gimnazija umetniška gimnazija LJ	4.	VODEB	PI
7.	ZALA BAJDA	Gimnazija Celje-Center	4.	NAGLAV	MO
8.	SIMONA ČEŠAREK	Gimnazija Celje-Center	4.	KRAJNC	CI-OŠ AH
9.	ANA DORN	Poklicna prekvalifikacija-Ljudska Univerza Celje		PRELOGAR	BA
10.	TJAŠA CAMPLIN	Univerza na Primorskem, Pedagoška Fakulteta Koper	1.	KILAR SENČAR	BA
11.	LARISA KUS	Univerza na Primorskem, Pedagoška Fakulteta Koper	1.	ŠKRBEČ	CI
12.	ANA VODUŠEK	Univerza v Ljubljani, Pedagoška fakulteta	1.	BURJA, VODIŠEK	BA
13.	NIKA GROS	Univerza na Primorskem, Pedagoška fakulteta Koper	2.	ODLAZEK	PI
14.	JANEZ VOZEL	Univerza v Mariboru Pef MB	2.	VODIŠKAR	PI
15.	NASTA ANJA ŠTOJS	Univerza v Ljubljani Pedagoška fakulteta	3.	LOGAR	PI

16.	ŠPELA KRAČUN	Univerza v Ljubljani-Fakulteta za socialno delo		KMET (pri Naglav)	MO
17.	SAMANTA BALENTIN	Srednja šola Zagorje	2..	MURKO	KUHINJA
18.	SARA ŽAGAR	Srednja šola Zagorje	2..	MURKO	KUHINJA

Grafični prikaz števila mentoriranih oseb (dijaki vseh srednjih šol vključno s prekvalifikacijo, študenti (redni, izredni, dodiplomski in podiplomski študij, osebe ki opravljajo nastope za strokovni izpit) za vrtčevsko leto 2023/2024:



V Vrtcu Trbovlje imamo 36 zaposlenih (vzgojitelji, ravnateljica, pomočnica ravnateljice, svetovalna delavka in glavni kuhar), ki so vselej pripravljene širiti dobro prakso in pomagati bodočim vzgojiteljem/vzgojiteljicam, svetovalnim delavcem, bodočim inkluzivnim pedagogom, svetovalnim delavcem, bodočim kuharjem ipd. pri pridobivanju izkušenj. V skupinah otrok imajo praktikanti možnost opazovanja oddelka in strokovnega tima pri neposrednem delu z otroki, pri načrtovanju, zapisovanju in refleksiji dejavnosti ipd.

Dijake in študente seznanjamo tudi z dokumentacijo vrtca, načini dela v zavodu, razporeditvijo dela, s timskim delom, sodelovanjem, jih vključujemo v različne oblike sodelovanja in jim predstavimo dela in naloge, ki jih posamezno delavno mesto obsega.

### 9.3. NASTOPI DIJAKOV/INJ IN ŠTUDENTOV/K

Obvezna šolska praksa v zadnjem letniku srednje šole in tudi znotraj posameznih predmetov na fakulteti zajema praktične nastope.

Po ogledu vsakega nastopa je s praktikantom/ko in mentorico potekal pogovor. Vsa ta spremljanja so zahtevna in časovno precej obremenjujoča za posameznika in hkrati organizacijsko zahtevna za posamezen oddelek. Vzgojiteljica, ki mentorira spremlja vključevanja in aktivnosti otrok, ne da bi bila aktivno udeležena kot izvajalka, kar daje prednost iz stališča opazovanja otrok, opazovanja realizacije in refleksija dejavnosti skozi drug zorni kot, z vidika opazovalca. Pri spremljanju nastopov se učimo vsi udeleženci, spoznamo nove pristope, načine dela, ohranjamo stik z novitetami, se vključujemo v izobraževanje novih bodočih kadrov, praktikante pa poskušamo vselej opremiti z izkušnjami in znanjem, ki jim bodo služili kasneje pri opravljanju poklica.

Opazovanja nastopov za poklicno maturo (srednja šola) in strokovni izpit, se poleg mentorja udeležimo tudi ravnateljica/pomočnica ravnateljice/svetovalna delavka, saj s tem skrbimo za prenos dobre prakse, sodelovanje, ter povezovanje tudi znotraj zavoda, ter realno in objektivno refleksijo nastopov.

#### **9.4. IZVAJANJE PROGRAMA MEPI**

Program MEPI je prestižen in edinstven mednarodni program neformalnega učenja, ki mladim med 14. in 25. letom z izkustvenim učenjem omogoča osebni razvoj in priznavanje dosežkov na najvišji ravni.

V vrtčevskem letu 2023/24 smo v sodelovanju z Osnovno šolo Tončke Čeč izpeljali tudi program MEPI v našem vrtcu. Mentorice so mentorirale oz. so bile področne inštruktorice trem osnovnošolkam 1h/teden od novembra do aprila ter dveh osnovnošolkam 1h/teden od novembra do januarja. Program smo izvajali v enotah Mojca in Ciciban.

Upamo in želimo si, da z našo participacijo osnovnošolkam pomagamo na poti do pridobivanja novih izkušenj in lažje poklicne orientacije.

#### **9.5. INTERNO MENTORSTVO ZNOTRAJ ZAVODA**

V vrtčevskem letu 2023/24 smo intenzivneje pričeli tudi z internim mentorstvom. Novo zaposlenim oz. strokovnim delavcem na začetku karijerne poti, smo znotraj posamezne enote, na delovnem mestu, ki je enak temu, katerega je začel/a opravljati kolega/ica, dodelili internega mentorja z več izkušnjami, znanja, za lažjo usmeritev, začetek dela. Časovno smo opredelili izvajanje internega mentorstva, mentor in mentoriranec sta zastavila cilje in okvirni načrt izvajanja, ter načrt spremljanja mentorstva. Skupaj smo tako pomagali in strokovno, ter izkustveno podkrepili sedem kolegic pri njihovem delu. Namen je bil nudenje strokovne podpore, zagotavljanje internih kolegialnih hospitacij, širjenje znanja, povezovanje in vključevanje mlajših in manj izkušenih kolegov/kolegic na začetku karijerne poti ipd. Interno mentorstvo je potekalo na delovnih mestih vzgojitelj predšolskih otrok-pomočnik vzgojitelja in vzgojitelj predšolskih otrok.

Ob izsledkih evalvacij internega mentorstva smo prejeli zelo pozitivne povratne informacije glede izvajanja le tega, zato bomo z omenjenim nadaljevali tudi v prihodnjem vrtčevskem letu.



## 10. PREHRANA IN ZDRAVSTVENO HIGIENSKI REŽIM (ZHR)

V letu 2024 nas čakajo velike spremembe glede Smernic zdravega prehranjevanja, v aprilu 2024 je potekalo prvo spletno izobraževanje v izvedbi NIJZ: Usposabljanje za implementacijo novih Smernic za prehrano v VIZ. Pričakovali smo nekoliko več napotkov za implementacijo. Z vsebino smo se seznanili že predhodno. Glede posameznih priporočil in navodil bo potrebna postopnost pri navajanju otrok, da bodo sprejeli jedi (npr. polnozrnatni izdelki, stročnice, manj soli, skoraj nič sladkorja...).

Organizatorica prehrane in zdravstveno higienskega režima je v letošnjem letu prevzela vodenje Zasavskega aktiva in se že udeležila prvega republiškega aktiva v Vrtnu Galjevica.

Vrtec še vedno pripravlja vse medicinsko indicirane diete. V celotnem vrtcu je bilo 21 diet, od tega ena s sladkorno črpalko in ena sladkorna s črpalko v kombinaciji z glutenom. Obe deklici imata spremljevalki, ki sodelujeta z dietno kuharico in sproti izvajata kontrole sladkorja v krvi preko aplikacije za nadzor sladkorja. Ostale diete so laktozna, mlečna, jajčna...Naš vrtec gre še vedno nasproti staršem, ki smatrajo, da določena hrana njihovemu otroku škodi. Te želje staršev upoštevamo krajši čas, dokler se ne vidi ali je omejitev določenih živil res potrebna.

Za otroke, ki ne potrebujejo diete pa se vrtec trudi pripraviti kar se da, najbolj zdrave in polnovredne obroke. Iz tega razloga imamo Aktiv za prehrano, ki ga sestavljajo vodja kuhinje, po ena vzgojiteljica iz vsake enote ter vodja prehrane. Skupaj ugotavljamo katero hrano otroci radi pojedjo in katere ne, prisluhnemo željam po novitetah in ugotavljamo ali količinsko zadoščamo normativom in potrebam otrok ter odraslih.

Na aktivu za prehrano še vedno zbiramo predloge za nove jedi oz sodelujemo z vsemi zaposlenimi, ki nam posredujejo informacije glede zadovoljstva prehrane pri vseh uporabnikih. smo iz enot zbrali pripombe, pohvale in nove ideje za izboljšanje kvalitete prehranjevanja otrok.

1. Spremljalo se je delo v centralni kuhinji in razdelilnih kuhinjah, z razgovori z zaposlenimi, spremljanjem izpolnjevanja obrazcev ter pravil, ki jih morajo upoštevati po HACCP načelih.
2. Izvedla se je obvezna letna verifikacija HACCP sistema v centralni in razdelilnih kuhinjah z vnesenimi manjšimi spremembami, ki so zabeležene v HACCP načrtu.
3. Za vsako šolsko leto se posebej preračunajo kadrovski normativi za kuhinjsko in čistilno osebje.
4. Izvajali so se preventivni ukrepi za preprečevanje razvoja Legionelle – mesečno se meri temperatura tople in hladne vode na določenih pipah po vseh enotah. V jesenskem času smo v vseh enotah opravili preventivni pregled vode na Legionello.
5. Po Programu igrišča, ki vključuje zahteve za zunanja igrala, so se izvajali vizualni dnevni pregledi in funkcionalni na štiri mesece. Igrišča je redno pregledovala usposobljena komisija, imenovana s strani ravnateljice. Ugotovili so, da so igrišča varna in vzdrževana. Enostavna popravila sta opravila vzdrževalca, zahtevnejša pa je opravilo podjetje Svet igral. Letni pregled igrišča je opravila Biotehnična fakulteta, oddelek za lesarstvo, Center za testiranje in certificiranje. V enoti Pikapolonica smo nabavili novo kombinirano igralo in obnovili komunikacijsko potko na igrišču.

6. Vodijo se evidence o zdravniških pregledih zaposlenih v vrtcu. Od septembra 2023 do junija 2024 je bilo opravljenih 34 predhodnih in obdobjnih zdravstvenih pregledov redno zaposlenih delavcev in delavcev katere zaposlimo na javnih delih.

7. Izobraževanja za kuhinjsko osebje in vodjo prehrane:

V marcu 2024 smo imeli interaktivno izobraževanje za kuhinjsko osebje glede novih smernic prehranjevanja. Predstavili so nam predvsem zahteve glede smernic zdravega prehranjevanja, ki bodo stopile v veljavo 1.9.2024.

Organizatorica prehrane in ZHR se je udeležila spletnega izobraževanja o novih smernicah, ki ga je pripravil NIJZ. Prav tako se je v mesecu marcu udeležila izobraževanja na temo materialnega knjigovodstva, ki ga je organiziral SAOP.

Med poletjem, ko sta bili zaprti dve enoti smo izvedli nekaj gradbenih del. V enoti Ciciban smo zamenjali elektronska stikala za zunanja vrata, uredili toplotne mostove v enoti Mojca, popravilo kritine v enoti Ciciban ter ostala redna vzdrževalna dela po enotah. Opravili smo tudi generalno čiščenje v vseh enotah.

Datum	Vsebina izobraževanja	Št. udeležencev	Št. ur	Skupaj ur
Mesečno	Smernice dobre higienske prakse v vrtcu, navodila za dietno prehrano, osnove HACCP sistema in KKT, Izvajalec: vodja prehrane Natalija Benko	10	15	15
14.03.2024	Interaktivno izobraževanje za kuhinjsko osebje: nove smernice zdravega prehranjevanja Izvajalec: doc. dr. Evgen Benedik, klinični dietetik	12	2	24

8. izobraževanje za **vzgojni kader**

Datum	Vsebina izobraževanja	Št. udeležencev	Št. ur	Skupaj ur
VSE LETO	-VARSTVO PRI DELU	31	1	31
	-POŽARNA VARNOST	31	1	31

9. Poleg notranjega nadzora, ki ga izvaja organizatorka prehrane, ima vrtec tudi zunanjo kontrolo. Z Nacionalnim laboratorijem za zdravje, okolje in hrano Ljubljana imamo sklenjeno pogodbo, da dvakrat letno opravijo strokovni pregled kuhinje in odvzamejo brise na snažnost, ter vzorce živil. Rezultati mikrobioloških preiskav so bili v vseh nacionalni laboratorij za zdravje, okolje in hrano, ustrezni. Prav tako je inšpekcijski ogled opravila zdravstvena inšpekcija. In sicer redni letni pregled igral in pitne vode.

(Priloga 5: Poročilo organizatorke prehrane in ZHR)

## 11. POMEMBNI DOGODKI V ŠOLSLEM LETU 2023/24

<b>JULIJ 2023</b>  <b>AVGUST 2023</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• DELOVANJE DVEH ENOT</li> <li>• VZDRŽEVALNA DELA PO ENOTAH</li> <li>• PRIPRAVE NA NOVO VRTČEVSKO LETO</li> <li>• PEDAGOŠKA KONFERENCA</li> <li>• UVODNI SESTANKI S STARŠI</li> </ul>
<b>SEPTEMBER 2023</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• UVAJANJE OTROK</li> <li>• SPREMEMBA SISTEMIZACIJE</li> <li>• OBISK ŽUPANA IN DELEGACIJE IZ OBČINE</li> <li>• ANKETA ZA ZAPOSLENE – PRIKRITI KURIKULUM</li> <li>• ZAPOSILITEV PRIPRAVNICE SARE BOKAL (6 mesecev)</li> <li>• Prijava programa kzK za šol leto 2023/24</li> <li>• UDELEŽBA NA SPECKTULUM ARTIUM</li> <li>• ZASNOVA NOVEGA VRTCA – MEHANKA</li> <li>• IZVEDBA ŠTUDIJSKIH SKUPIN V MCT-ju</li> <li>• RAZPIS ZA ISS/CU</li> <li>• UDELEŽBA NA MLADI OLIMPIJADI</li> </ul>
<b>OKTOBER 2023</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• PREGLED ELEKTRO INŠPEKTORJA</li> <li>• IZVEDBA RAZLIČNIH DEJAVNOSTI OB TEDNU OTROKA</li> <li>• SODELOVANJE NA PRIREDITVI ROŽNATI OKTOBER</li> <li>• IZVEDBA STAROSTNEGA AKTIVA</li> <li>• OTVORITEV IGRALNICE NA PROSTEM V ENOTI BARBARA (project Podnebne spremembe)</li> <li>• USTANOVITEV SKLADA VRTCA TRBOVLJE</li> </ul>
<b>NOVEMBER 2023</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• HOSPITACIJE ZA STROKOVNE DELAVKE VRTCA CERKNO (6 EKIP)</li> <li>• IZREDNI NADZOR DELOVNE INŠPEKCIJE</li> <li>• ZASAVSKI AKTIV RAVNATELJEV V TRBOVLJAH</li> <li>• POJAV 2 PRIMEROV GARIJ V VRTCU PRI ODRASLIH</li> <li>• MREŽENJE ZASAVSKIH VRTCEV V DD TRBOVLJE (predavanje Petre Majdič + mreženje)</li> <li>• PROŠNJA ZA JAVNE DELAVCE ZA LETO 2024</li> <li>• 1. DEL IZOBRAŽEVANJA DAMJANE ŠMID</li> <li>• PRIČETEK HOSPITACIJ PO ODDELKIH – PRIKRITI KURIKULUM</li> </ul>
<b>DECEMBER 2023</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• OBISK DEDKA MRAZA IN NOVOLETNO RAJANJE V VSEH ENOTAH</li> <li>• REVIZIJSKI PREGLED POSLOVANJA</li> <li>• REGIJSKA VAJA REŠEVANJA V ENOTI PIKAPOLONICA</li> <li>• NOVOLETNO DRUŽENJE ZAPOSLENIH (GLEDALIŠČE)</li> <li>• ZAPROSILLO ZA NADALJEVANJE IZVAJANJA PREDŠOSLK EVZGOJE V BOLNIŠNIČNEM ODDELKU</li> <li>• PLANINSKO DRUŠTVO DONIRALO "OBDARITEV ZA OTROKE"</li> <li>• (SAMO) OTROCI NAS DRŽIJO POKONCI – AKCIJA ZBIRANJA RISBIC</li> <li>• FUNDACIJA BANDELJ PRISPEVALA 16. 704,90€ ZA POLOŽNICE STARŠEV</li> <li>• ZAKLJUČEK JAVNIH DEL ZA LETO 2023</li> </ul>
<b>JANUAR 2024</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• IZŠLE NOVE PREHRANJEVALNE SMERNICE – ZAČETEK 1.9.2024</li> <li>• 2.DEL IZOBRAŽEVANJA DAMJANE ŠMID</li> <li>• SODELOVANJE V DELAVNICAH ASPIRE V ZMŠT – STRATEGIJA NAŠEGA MESTA</li> <li>• RAZGOVORI ZA JAVNA DELA</li> <li>• OBLIKOVANJE TIMA ZA ERASMUS – ZAČETEK PISANJA PROJEKTA</li> </ul>
<b>FEBRUAR 2024</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• IZOBRAŽEVANJE ZA STARŠE V IZVEDBI G. KRAMLIJA</li> <li>• REFLEKTIVNO SREČANJE RAVNATELJEV MREŽE KZK</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• DRUGA IZVEDBA AKTIVA KZK</li> <li>• AKTIV ZASAVSKIH RAVNATELJIC V ŠMARTNEM PRI LITJI</li> <li>• ZIMSKE POČITNICE</li> <li>• REDNI NADZOR ŠOLSKE INŠPEKCIJE</li> <li>• DRUGA IZVEDBA STAROSTNIH AKTIVOV</li> <li>• SEJA SVETA ZAVODA</li> <li>• IZDELAVA LETNEGA POROČILA ZA LETO 2023</li> <li>• VPIS ZA ŠOLSKO LETO 2023/24</li> </ul>
<b>MAREC 2024</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• IZVEDBA LETNIH RAZVOJNIH POGOVOROV</li> <li>• ORGANIZACIJA SREČANJA Z UPOKOJENCI VRTCA TRBOVLJE</li> <li>• UREDITEV IGRIŠČA V ENOTI PIKAPOLONICA (DVE NOVI IGRALI)</li> <li>• IZVEDBA LUTKOVNE PREDSTAV ZA VSE NAJMLAJŠE OTROKE V VRTCU</li> <li>• SODELOVANJE NA POHODU Z RDEČIMI BALONI</li> <li>• OBJANJE STARIH OBIČAJEV V ENOTI MOJCA V SODELOVAJU Z RK IN TURISTIČNIM DRUŠTVOM TRBOVLJE</li> </ul>
<b>APRIL 2024</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 3.DEL IZOBRAŽEVANJA DAMJANE ŠMID</li> <li>• ODPRAVA POMANJKLIVOSTI UGOTOVLJENIH PRI INŠP. NADZORU (OGLEDALA, OGRAJA)</li> <li>• IZOBRAŽEVANJE ZA VSE ZAPOSLENE V JAVNIH ZAVODIH V ORGANIZACIJI DR. LEONIDE ZALOKAR (ORGANIZATOR OBČINA)</li> <li>• REVIJA PEVSKIH ZBOROV</li> <li>• POSVET ZDRUŽENJA RAVNATELJEV</li> </ul>
<b>MAJ 2024</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• DOGOVORI O UREJANJU ARHIVA</li> <li>• PREGLED IGRIŠČ ZUNANJEGA IZVAJALCA</li> <li>• SVET STARŠEV</li> <li>• IZVEDBA STAROSTNIH AKTIVOV</li> </ul>
<b>JUNIJ 2024</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• IZVEDBA DRUŽENJA TREH GENERACIJ – ŠPORT ŠPAS</li> <li>• IZVEDBA KOLESARČKOV</li> <li>• IZVEDBA MINI OLIMPIJADE</li> <li>• IZVEDBA PEDAGOŠKE KONFERENCE IN ZBORA DELAVCEV</li> <li>• UVODNI SESTANEK ZA NOVINCE</li> <li>• ANKETA ZA STARŠE</li> </ul>
<b>JULIJ 2024</b> <b>AVGUST 2024</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• DELOVANJE DVEH ENOT (CICIBAN, PIKAPOLONICA)</li> <li>• VZDRŽEVALNA DELA PO ENOTAH</li> <li>• PRIPRAVA NA NOVO VRTČEVSKO LETO</li> <li>• UVODNI SESTANKI S STARŠI</li> </ul>

## 12. ORGANIZACIJA DELA V ČASU ŠOLSKIH POČITNIC

Poletne oblike dela so potekala v enotah Pikapolonica in Ciciban.

Tako v enoti Pikapolonica, kot v enoti Ciciban je delo potekalo brez večjih odstopanj oz. posebnosti. Prevladovalo je umirjeno, sproščeno vzdušje. Veliko časa smo namenili bivanju na prostem, igri z vodo v vročih dneh. Strokovne delavke so ponujale pestro izbiro dejavnosti in iger na temo poletja.

V enoti Pikapolonici je bilo v mesecu juliju zaznati manjšo prisotnost otrok od načrtovane (od 65 do 79 %). V enoti Ciciban je bilo manjše odstopanje (od 80 do 85 % prisotnost), izjema zadnji teden, od 29. 7. do 2. 8., ko je bila prisotnost otrok v enoti Ciciban od 55 do 60 %, v enoti Pikapolonica pa od 59 do 65 %.

V mesecu avgustu je bila v enoti Ciciban prisotnost otrok od 68 do 78 %. Najmanj otrok je bilo v tednu od 12. do 16. 8., v enoti Pikapolonica pa je bil upad otrok še večji (od 55 do 68 %).

Organizacija dela v obeh enotah je potekala brez težav. Urniki in združevanja skupin so se usklajevala glede na zmanjšano število otrok. Nekateri starši so, kljub večkratnemu obveščanju, še vedno skušali otroke odjavljati preko eAsistenta. Dinamika v skupinah je bila umirjena, izjema je bila le pri uvajanju novincev. Letos je bilo kar 19 otrok, ki so se uvajali s 1. 7. 2024. Vmes so otroci zboleli, odšli na dopuste, zato se je uvajanje podvajalo, podaljševalo. Strokovne delavke, ki so uvajale otroke so bile prekomerno obremenjene. Problematiko smo analizirali tudi na kolegiju, kjer smo se pogovarjali tudi o možnih rešitvah za naslednje poletne oblike dela.

Glede na izkušnje minulih let, smo razvojni oddelek v času od 29. 7. do 9. 8., po predhodnem dogovoru s starši, zaprli, ter tako tudi lažje organizirali prisotnost vsaj ene strokovne delavke v oddelku v počitniškem času.

V času zmanjšane števila otrok so strokovne delavke koristile letni dopust, sodelovale pri urejanju in čiščenju igralnic, didaktičnih sredstev in kabinetov.

Vsi zaposleni so se vrnili na delovna mesta 26. 8. 2024. V času od 26. do 30. 8. smo imeli srečanje strokovnih delavcev, prvo srečanje s starši, aktivne enot, pripravili smo igralnice za novo šolsko leto. Otroci, ki so bili prisotni med počitnicami v dežurnih enotah, so v ponedeljek, 26. 8., odšli v svoje enote, razen novinci in otroci, ki so z novim vrtčevskim letom menjali enote.

Starše smo o vsem obveščali preko spletne strani in objav na naši FB strani.

## 13. DELO V SPREMLJEVALNIH PROCESIH IN MATERIALNI POGOJI

### **MATERIALNI POGOJI** (prostor, oprema, sredstva)

Pri vzdrževanju prostora oz. zgradb in igrišč smo izhajali iz LDN Vrtca Trbovlje in nadaljevali z načrtovanimi aktivnostmi.

#### 1. V enoti Pikapolonica na Rudarski cesti 10 a smo:

- opravili redni letni servis klima naprav
- izvedli pregled na legionelo
- obnovili posamezne dotrajane dele igral na igrišču
- opravili redni letni pregled igrišč
- obnovili peskovnike s svežo mivko
- nabavili novo kombinirano igralo
- obnovili obstoječe igralo
- odstranili drevesa, ki so bila nevarna
- obnovili ograjo na terasi
- na igrišču dodali ograjo kjer je bilo potrebno
- v pralnici nabavili nov, zmoglivejši pralni stroj

#### 2. V enoti Ciciban na Trgu revolucije (ki je najbolj dotrajana enota) smo:

- prebelili kuhinjo, hodnike in pedagoški kabinet, kjer se je pojavljala plesen
- izvedli pregled na legionelo
- opravili redni letni servis klima naprav
- obrezali drevje, kjer je bilo nevarno, da bi veje padle na igrišče
- opravili redni letni pregled igrišč
- obnovili peskovnike s svežo mivko
- zamenjali celotno ograjo na spodnjem igrišču
- zamenjali stikala za odpiranje vrat
- uredili dodaten prostor v vetrolovu v namen hrambe sredstev za otroke
- uredili dodaten prostor za izvajanje individualne pomoči otrokom

#### 3. V enoti Mojca na Novem domu smo:

- izvedli pregled na legionelo
- opravili redni letni servis klima naprav
- obnovili posamezne dotrajane dele igral na igrišču
- obrezali drevje, kjer je bilo nevarno, da bi veje padle na igrišče
- opravili redni letni pregled igrišč
- nabavili pokrivalo za peskovnik
- dopolnili peskovnike z novo mivko

#### 4. V enoti Barbara na Vreskovem smo:

- opravili redni letni servis klima naprav
- izvedli pregled na legionelo
- odstranili podrito drevo iz igrišča
- opravili redni letni pregled igrišč

- **Material** za delo smo naročali glede na potrebe posameznih vzgojiteljic in otrok v oddelkih. Bila so predvsem sredstva za praktično delo z otroki, sredstva za igro zunaj, saj smo se tam največ časa tudi zadrževali. Lesene ležalnike smo po vseh igralnicah zamenjali s plastičnimi, leseno pohištvo preuredili, zamenjali glede na potrebe otrok v posameznih oddelkih. Dopolnjujemo, urejamo in dokupujemo glede na potrebe oddelkov. **Delovna obleka in obutev** je bila kupljena v skladu s pravilnikom in glede na delovno mesto, za novo zaposlene. Vsi strokovni delavci so prejeli novo delovno obutev in obleko. Prav tako so delovno obleko in obutev dobili čistilci in hišnika.
- **Čiščenje**-v času bolniške odsotnosti posameznih delavcev smo si pomagali poleg nadomeščanja z redno zaposlenimi delavci tudi z delavci v pokoju in čistilnim servisom.
- Preglede in preizkuse **gasilne opreme** so opravili gasilci PGD-Trbovlje mesto. Zamenjali smo nekaj gasilnih aparatov, ki jim je potekel rok.
- **Igrišča** je redno pregledovala usposobljena komisija, imenovana s strani ravnateljice. Ugotovili so, da so igrišča varna in vzdrževana. Enostavna popravila sta opravila vzdrževalca, zahtevnejša pa je opravilo podjetje Ecoplay. Letni pregled igrišča je opravila Biotehnična fakulteta, oddelek za lesarstvo, Center za testiranje in certificiranje. V enoti Pikapolonica smo nabavili novo kombinirano igralo in obnovili komunikacijsko potko na igrišču.
- S **pogodbenim podjetjem Sint** smo sodelovali po potrebi, izvedli so izobraževanje iz področja varnosti in zdravja pri delu ter požarne varnosti za redno zaposlene delavce ter za nove sodelavce.
- Opravili smo vse **letne preglede**, ki so vezani na roke: pregled plinskih trošil po enotah, pregled butanske postaje, letni pregled dvigala, ventilacije v kuhinji, klime v vseh enotah. NLZOH so opravili deratizacijo po vseh enotah, dvakrat letno so kontrolirali brise na snažnost delovnih površin in opreme, ter mikrobiološki pregled vzorca kosila za otroke. V zimskem času smo opravili pregled vode na prisotnost legionele v vseh enotah.
- **Preventivne zdravstvene preglede** na Medicini dela ZD Trbovlje in Zagorje, smo izvajali po predvidenem načrtu. Preglede so pred nastopom dela opravili tudi novo zaposleni delavci ter zaposleni preko javnih del in usposabljanj na delovnem mestu.
- Za nakup osnovnih sredstev in investicijsko vzdrževanje po planu za leto 2023/24 smo izvedli postopek zbiranja ponudb.

Pri ponudnikih, ki so jim potekle pogodbe, smo preverili ceno in z njimi podaljšali pogodbo ali sklenili novo:

- za dobavo čistil in toaletnih potrebščin – Makom, Barjans,
- material za tekoče vzdrževanje objektov – SAM, d. o. o.
- strokovne naloge varstva pred požarom – SINT
- najem montažne garaže – Hosekra
- dobava pisarniškega materiala – MK
- vzdrževanje spletne strani – Inframe
- računalniški programi – SAOP
- nadzor in pregled plinske postaje – Istrabenz
- električne energije – Elektro Plus
- vzdrževanje strojne in programske računalniške opreme – Računalniške storitve Zaletel (Marko Zaletel s.p.)
- Sodelovanje za oddajo javnih naročil – Ex Equo d.o.o.

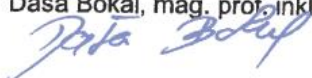


SPREJEM POROČILA O REALIZACIJI DELOVNEGA NAČRTA VRTCA TRBOVLJE  
ZA ŠOLSKO LETO 2023/2024

Poročilo za šolsko leto 2023/24 vsebuje realizacijo Letnega delovnega načrta Vrtca Trbovlje.  
Svet zavoda je na svoji 9. redni seji dne, 7. 11. 2024 obravnaval in sprejel

**Poročilo o realizaciji letnega delovnega načrta Vrtca Trbovlje  
za šolsko leto 2023/2024**

Ravnateljica:  
Daša Bokal, mag. prof. inkl. ped.



Predsednica sveta:

Neli Mišvelj



**Poročilo o realizaciji letnega delovnega načrta Vrtca Trbovlje za šolsko leto 2023/24 je  
bilo:**

Obravnavano na srečanju strokovnih delavcev v juniju 2024 in objavljeno pod skupnimi dokumentu v eAsistentu v septembru 2024.

Obravnavano na Svetu staršev dne 7. 11. 2024.

Obravnavano in potrjeno na Svetu zavoda dne 7. 11. 2024.